

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



ITA Online

Integrity and Transparency Assessment

2022



**โรงเรียนบ้านหน้าวัดท่าไคร้
สพ.หน้าเขต 1**

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี 2562) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ โรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

นายสมควร น้ำเย็น
เมษายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ในปีที่ผ่านมา (ปี 2562) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน (ข้อมูลจากระบบ ITAS ปี 2565)

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ มีค่าคะแนนเท่ากับ **99.31 คะแนน** อยู่ในระดับ AA มีรายละเอียดดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การแก้ไขปัญหาคาการทุจริตมีข้อเสนอแนะหน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจนและวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริต รวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

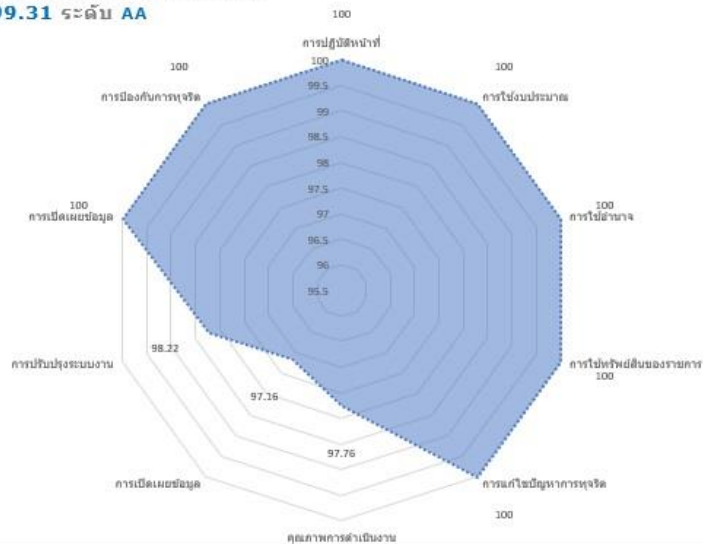
2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. ภายนอก (EIT) การปรับปรุงระบบการทำงาน

มีข้อเสนอแนะ ดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

4. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่นเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานผลการประเมินประจำปีงบประมาณ 2565
คะแนนภาพรวมโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่
99.31 ระดับ AA



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100
2	การใช้งบประมาณ	100
3	การใช้อำนาจ	100
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.76
7	การเปิดเผยข้อมูล	97.16
8	การปรับปรุงระบบงาน	98.22
9	การเปิดเผยข้อมูล	100
10	การป้องกันการทุจริต	100

เมื่อพิจารณาพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ 100 ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบงาน ได้คะแนนเท่ากับ 97.96 และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนที่น้อยที่สุดในปี พ.ศ. 2565 คือตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ 97.16 จากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่า จุดแข็งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ อ.เมืองน่าน จ.น่าน คือ การ

ปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แยกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต และ**จุดอ่อน** คือ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนน 100) มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

3.2 ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)

- ตัวชี้วัดที่ 10 การเปิดเผยข้อมูล 97.16 คะแนน

4. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ทั้ง 3 เครื่องมือ)

4.1 การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้อำนาจ	การประเมินการรับรู้บุคคลภายใน (IIT) ต่อการใช้ อำนาจของผู้บริหารของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิ ประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใช้ได้ปัญหา เพื่อการบริหารงานบุคคล	หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงระหว่าง ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ชัดเจน จัดทำหลักเกณฑ์ในการให้บุคลากรไปอบรม หรือศึกษาต่ออย่างเป็นธรรม มีหลักเกณฑ์ การประเมินคุณภาพผลงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้อย่างชัดเจน จัดทำประกาศแนว ทิศทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหน้าที่ พร้อม ทั้งประกาศหลักเกณฑ์และเปิดเผยผลการ ประเมิน การเลื่อนขั้น การโยกย้ายด้วยความ เป็นธรรม และทั่วถึง

4.2 การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ประเมินการรับรู้ของผู้บริหาร/ผู้ มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารใน ประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลายในการชี้แจงและตอบ คำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มา ติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็น และร้องเรียนการทุจริต	หน่วยงานต้องจัดทำแผนเผยแพร่ ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทาง ในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตาม ความเหมาะสม

4.3 การประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การป้องกันการทุจริต	ประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน 5 ประเด็น ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลพื้นฐาน 2. การบริหารงาน 3. การบริหารการเงินงบประมาณ 4. การบริหารและพัฒนาการทรัพยากรบุคคล 5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน 	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

5. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ 2. ผู้บริหาร ประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอก รับทราบ 3. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเผยแพร่ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 		รายงานผลการดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	<p>ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด</p> <p>- วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และกำหนดระบบแนวทางป้องกัน</p>			
<p>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p>	<p>จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว</p>	<p>1. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายเช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ</p> <p>ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>2. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน</p>		<p>รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -รอบ 3 เดือน -รอบ 6 เดือน -รอบ 9 เดือน -รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใสประจำปี 2563		รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ 6 เดือน -รอบ 12 เดือน

QR code แบบวัด EIT ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน



**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ โรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองท้องถิ่นในงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
02 ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มเบอร์โทรศัพท์ของผู้บริหาร	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ตุลาคม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
06 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาเพิ่มเติม	ผู้บริหาร /ฝ่ายบุคลากร	พฤศจิกายน 2564	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
05 Social Network	เพิ่มตำแหน่งเว็บไซต์ เพิ่ม Messenger Live Chat และเชื่อมต่อไปที่ Facebook	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ครูสอนคอมพิวเตอร์	พฤศจิกายน 2564	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
011 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ตุลาคม 2564- เมษายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
012 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	ครูรับผิดชอบโครงการสรุปส่งฝ่ายบริหารรวบรวม/สรุป	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
015 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน	ธุรการโรงเรียน ครูสอนคอมพิวเตอร์	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
016 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	สำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ผอ.คณะครูที่รับผิดชอบโครงการที่ดำเนินการแล้วในรอบ 6 เดือนแรก	มกราคม- มิถุนายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
017 E-Service	จัดทำระบบให้บริการออนไลน์ผ่าน google form	ธุรการโรงเรียน ครูสอนคอมพิวเตอร์	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
018 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	ผู้รับผิดชอบฝ่ายการเงิน	ตุลาคม2564-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
019 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบฝ่ายการเงิน	พฤษภาคม 2565-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
020 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ตุลาคม2564-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
025 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายบุคลากร	ตุลาคม2564-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
026 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายบุคลากร	ตุลาคม2564-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
027 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	คณะครูทุกคน	ตุลาคม2564	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
028 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	รายงานผลประจำปี	ผู้บริหารร่วมกับฝ่ายบุคลากร	กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
029 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	คณะครูทุกคน	ตุลาคม2564	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
030 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ช่องทางร้องเรียนผ่านทาง Google form	ธุรการโรงเรียนครูสอนคอมพิวเตอร์	ตุลาคม2564-กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
031 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สถิติการร้องเรียน	ธุรการโรงเรียน ครูสอน คอมพิวเตอร์	กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน
033 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หน่วยงาน	คณะครูทุกคน	ตุลาคม 2564 -กันยายน 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน

ลงชื่อ สมควร น้ำเย็น ผู้จัดทำ
(นายสมควร น้ำเย็น)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำครกใหม่